



**C) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

**Introducción (4)**

El Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tianguistenco es un Organismo Público Descentralizado de Asistencia Social de Carácter Municipal con personalidad jurídica y patrimonio propio con una estructura jurídica perfectamente definida con el propósito de atender a la población más vulnerable y que de conformidad con ordenamientos legales que señalan la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, Ley de Ingresos de los Municipios del Estado de México, Presupuesto de Egresos, Código Financiero del Estado de México y Municipios, y Manual Único de Contabilidad Gubernamental para las Dependencias y Entidades Públicas del Gobierno y Municipios del Estado de México.

**Panorama Económico (5)**

En el presupuesto para este ejercicio se consideró los índices de inflación así como las condiciones economicas por las que atraviesa el pais como es el incremento en productos basicos, que nos obliga a ser mas eficientes en el ejercicio del gastos, que permita un mejor desempeño de las funciones propias de este organismo y los movimientos las percepciones de los trabajadores quienes seran los encargados de eficientar dichos servicios. Sin embargo, en consecuencia de la pandemia, se reflejaron diferencias significativas en la recaudacion de ingresos.

**Autorización e Historia (6)**

**a) Fecha de creación del ente.**

El Sistema Municipal DIF de Tianguistenco fue creado por decreto de la H. XLIX Legislatura del Estado de México el 16 de julio de 1985 de acuerdo con la Ley que Crea los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social de Carácter Municipal, denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia". La historia del DIF Municipal como Instancia responsable de proporcionar asistencia social a la población que más la necesita y en coordinación con las acciones que a este respecto realizan otras Instituciones se resume en la ejecución de sus programas.

**b) Principales cambios en su estructura.**

**Reseña Histórica**

Mediante la iniciativa de decreto se propone crear la normativa de los Sistemas Municipales DIF se crean el 16 de julio de 1985 de los municipios del Estado de México, los Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Capulhuac indicados se solicita que tengan naturalizada juridica y de organismos descentralizados con personalidad juridica y patrimonio propios.

**Organización y Objeto Social (7)**

**a) Objeto social.**

Nuestra principal actividad es la de Asistencia Social y nuestras principales obligaciones fiscales son la retención de impuestos sobre sueldos, salarios y honorarios.

**b) Principal actividad.**

Impulsar la actividad es la de Asistencia Social en todos los grupos y sectores del municipio

**c) Ejercicio fiscal.**

Enero a Diciembre 2022

**d) Régimen jurídico.**

Persona Moral sin fines de lucro

**e) Consideraciones fiscales del ente:**

Entero Mensual de ISR de sueldos y salarios, Entero Mensual de ISR asimilados a salarios, Retención de ISR por la prestación de servicios profesionales, Retención de ISR por el otorgamiento del uso o goce temporal de bienes inmuebles, a nivel Estatal Impuesto sobre Nominas, Retenciones del impuesto cedular por la prestación de servicios profesionales y por el otorgamiento del uso o goce temporal de bienes inmuebles.

**f) Estructura organizacional básica.**

\* Organigrama Año 2022.





### C) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

**g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fiduciario.**

No se cuenta con Fideicomisos

**Bases de Preparación de los Estados Financieros (8)**

**a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.**

Si se han tomado en cuenta las normas que establece el CONAC y la Ley de Fiscalización.

**b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.**

La normatividad aplicada es la de Costo Histórico.

**c) Postulados básicos.**

Sustancia económica, Entes Públicos, Existencia permanente, Revelación suficiente, Importancia relativa, Registro e integración presupuestaria, Devengó contable, Valuación, Dualidad económica, Consistencia, consolidación financiera.

**d) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán:**

**-Revelar las nuevas políticas de reconocimiento:**

Políticas de CONAC a partir 2011.

**-Plan de implementación:**

De acuerdo al CONAC

**-Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera:**

De acuerdo al CONAC

**-Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base devengado.**

En proceso de acuerdo a lo establecido por el CONAC

**Políticas de Contabilidad Significativas (9)**

**a) Actualización:**

En proceso.

**b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental:**

No existen, no se realiza.

**c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas:**

No se cuenta con inversiones.

**d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido:**

No se producen bienes, ni se comercializan.

**e) Beneficios a empleados:**

No se cuenta con reservas y provisiones.

**f) Provisiones:**

No se concideran provisiones.

**g) Reservas:**

No se tienen reservas.

**h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos:**

De acuerdo a las Normas establecidas por el CONAC.

**i) Reclasificaciones:**

De acuerdo a las Normas establecidas por el CONAC.

**j) Depuración y cancelación de saldos:**

De acuerdo a las Normas establecidas por el CONAC.

**Reporte Analítico del Activo (10)**

**a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos:**



**C) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

En proceso.

**b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos:**

En su caso el porcentaje que establece la Ley del ISR.

**c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo:**

De acuerdo a la Norma del CONAC.

**d) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.:**

No aplica.

**Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos (11)**

No se tiene fideicomisos

**Reporte de la Recaudación (12)**

a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales:

	Importe
Impuestos	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00
Contribución de Mejoras	0.00
Derechos	0.00
Productos de Tipo Corriente	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	81,785.00
Aprovechamientos	0.00
Participaciones	0.00
Aportaciones	0.00
Convenios	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	3,309,031.81
Otros Ingresos y Beneficios	827.99
<b>Total</b>	<b>3,391,644.80</b>

b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo

	Proyección	Recaudado	Por recaudar
Impuestos	160,251.00	0.00	160,251.00
Contribución de Mejoras	0.00	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00	0.00
Productos de Tipo Corriente	21,500.00	0.00	21,500.00
Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	138,751.00	81,785.00	56,966.00
Participaciones	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	2,344,127.70	3,309,031.81	-964,904.11
Otros ingresos y beneficios	250.00	827.99	-577.99
<b>Total</b>	<b>2,664,879.70</b>	<b>3,391,644.80</b>	<b>-726,765.10</b>

**Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda (13)**

a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: Deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.

No se tiene contratación de deuda que pueda servir como base de cálculo para el análisis



### C) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

**b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se considere intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.**

Se informa que este Instituto no ha contratado deuda pública, solo se registra las obligaciones que se pagaran en el próximo mes.

#### **Calificaciones Otorgadas (14)**

Se informa que el ente público al periodo que se reporta no ha sido sujeto de evaluación para solicitar algún crédito.

#### **Proceso de Mejora (15)**

Se informará de:

##### **a) Principales Políticas de control interno:**

Se encuentran en proceso de autorización

##### **b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance:**

Se encuentran en proceso de autorización

#### **Información por Segmentos (16)**

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realizan los entes públicos, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo; y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

#### **Eventos Posteriores al Cierre (17)**

El ente público informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el periodo posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

#### **Partes Relacionadas (18)**

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas

#### **Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable (19)**

Los Estados Financieros deberán estar rubricados en cada página de los mismos e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

***Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.***

M.H.P. CESAR SILVA BASURTO  
TESORERO DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF DE  
TIANGUISTENCO

